

Studienassistent*in am Institut für Recht der Wirtschaft (Bereich Privat- und Wirtschaftsrecht)

zu besetzen

Zur Verstärkung des Teams am **Institut für Recht der Wirtschaft** (Bereich Privat- und Wirtschaftsrecht) an der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften suchen wir eine Studienassistentin oder einen Studienassistenten.

Zu Ihren künftigen Aufgaben zählen unter anderem:

- Unterstützung bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen;
- Kommunikation mit Studierenden;
- Unterstützung bei Prüfungsaufsichten und -korrekturen;
- Literaturrecherchen.

Anforderungskriterien:

- Laufendes Studium der Rechtswissenschaften;
- gute EDV-Anwenderkenntnisse (Word, Excel, PowerPoint);
- sehr gute Deutschkenntnisse;
- Kommunikationsfreude und Teamfähigkeit.

Das Dienstverhältnis beginnt mit 01.09.2023 und ist befristet bis 29.02.2024 mit der Option, die Tätigkeit um ein weiteres Semester zu verlängern.

Stundenausmaß: 14 Stunden/Woche

Bruttoentgelt: € 833,07 (derzeitiger Stand)

Bei Interesse an dieser Ausschreibung senden Sie bitte **bis 31.07.2023** ein kurzes Motivationsschreiben, Sammelzeugnisse und Ihren Lebenslauf an monika.wallner@univie.ac.at.

Wir freuen uns von Ihnen zu hören!